



## **Se préparer à un entretien annuel ou professionnel**

1 jour(s) - 7,00 heure(s)

Programme de formation

### **Public visé**

collaborateurs souhaitant se préparer aux entretiens annuels ou professionnels

### **Pré-requis**

Aucun

### **Objectifs pédagogiques**

- Connaître les principes de l'entretien professionnel
- Déchiffrer les grands principes de la communication
- Comprendre les mécanismes et spécificités du feedback

### **Description / Contenu**

#### **1. Comprendre le cadre légal des entretiens annuels et professionnels**

- Connaître les différents types d'entretien et leurs objectifs

#### **2. L'essentiel de la communication**

- Reconnaître la communication verbale et non verbale
- Appliquer « l'art de l'écoute active » : questions ouvertes et reformulation

#### **3. Découvrir les principes du feedback**

- Acquérir les clefs d'un feedback constructif
- Identifier les 3 types de feedback possibles

#### 4. Réussir l'entretien professionnel

- Se préparer avant, avec la trame de l'entretien
- savoir faire le point de son activité, dresser son bilan personnel
- Adopter l'attitude positive
- Savoir gérer ses émotions
- Identifier de nouveaux objectifs ou des axes de progrès

#### Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel ou classe virtuelle

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

#### Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

#### Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonnent la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

#### Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.

Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

#### Délai d'accès

- Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.
- Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises